

**INFORME 04-2025**  
**DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

Señor.

**Miguel Antonio Diaz Navarro**  
Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos  
Supervisor del Contrato CD-48-2025-5994  
Alcaldía de Barranquilla

DANIELA CAROLINA NARVAEZ TINOCO, identificado con cédula de ciudadanía 1045748736 de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2025-5994**, cuyo objeto es:

**LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA**

Declaro que durante el periodo de NOVIEMBRE realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- Elabore informes estadísticos y presentaciones digitales para diferentes procesos de funcionamiento de la oficina.
- Proyecte estudios previos de los diferentes procesos de la oficina.
- Realice seguimiento y control de los diferentes contratos de personas naturales asignados a la supervisión de mi jefe inmediato.
- Ofrecí acompañamiento profesional durante la etapa precontractual y contractual de los contratos ejecutados.
- Asistir a reuniones dentro y fuera de la alcaldía.

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.

  
 Escaneado con CamScanner

---

**DANIELA CAROLINA NARVAEZ TINOCO**  
C.C. 145748736 De Barranquilla  
CONTRATISTA